

Opole, dnia 17.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/S/2026
na usługę w zakresie sprzątania i utrzymania czystości
w siedzibie Stowarzyszenia TRISO,
ul. Jagiellonów 53, 45-560 Opole

Zamawiający:

TRISO - Opolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Dzieci z Trisomią 21

45-560 Opole, ul. Jagiellonów 53

NIP : 7542608345

Telefon: 884 088 902 lub 691 769 335; e-mail: biuro@triso.eu

I Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie sprzątania i utrzymania czystości w budynku Stowarzyszenia TRISO przy ul. Jagiellonów 53 w Opolu.
2. Szczegółowy zakres usługi sprzątania określony został w Założeniach Oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
3. Pozostałe informacje w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane we wzorze Umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

II Termin realizacji przedmiotu umowy i zamówienia

1. Wykonawca usługę sprzątania realizować będzie w okresie od 01.04.2026 r. do 31.03.2028 r.

III Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Roksana Bilka, tel. 884 088 902, biuro@triso.eu

IV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Cena jest jedynym kryterium ofert.

V Sposób sporządzenia oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona na załączonym Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2.
2. Wykaz osób powinien zostać sporządzony na załączonym Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 3.
3. Cena oferty brutto powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z kompleksową usługą.
4. Wykonawca w ofercie podaje wartość brutto w PLN wraz z podatkiem VAT za jeden miesiąc.

V Termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej do biura Stowarzyszenia TRISO znajdującego się w Opolu, przy ul. Jagiellonów 53 lub przesłać na adres mailowy: biuro@triso.eu, w temacie wpisując „Oferta-sprzątanie” w terminie do dnia 27.03.2026 r. do godziny 12:00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

VI Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najtańszej oferty spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najtańsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej najtańszej oferty, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
3. Informacja o wyborze oferty/unieważnieniu postępowania, zostanie wysłana Wykonawcom, którzy złożyli ofertę na ich adres e-mail.

VII Zakres wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wyklucza możliwość brania udziału w postępowaniu Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonywał usługi wynikające z wcześniejszej umowy, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.

VIII Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Oferent przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z prowadzeniem działań zmierzających do zawarcia umowy.

1. Administratorem podanych danych osobowych jest TRISO – Opolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Dzieci z Trisomią 21 z siedzibą w Opolu.
2. Bezpośredni kontakt z Administratorem Danych Osobowych jest możliwy pod adresem: stowarzyszenie@triso.eu.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu:
 - a. wybrania oferenta, przygotowania do zawarcia umowy oraz jej realizacji (Art. 6.1. B. RODO);

- b. realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących (w zakresie danych kontaktowych osób wyznaczonych), co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6.1.f RODO);
- c. obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6.1.f RODO).
- 4. Dane będą przetwarzane przez 6 lat od zakończenia realizacji umowy lub do momentu ustania ewentualnych roszczeń.
- 5. Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, obsługę prawną, podatkową, rachunkową, serwisowi IT i dostawcom usług hostingu. Dane mogą być udostępniane naszym partnerom i klientom, w celu realizacji zawartej umowy.
- 6. Dane mogą być także udostępnione do podmiotu, który współfinansuje usługę sprzątnia (tj. PFRON), w związku z koniecznością rozliczenia udzielonego dofinansowania.
- 7. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

Załącznik nr 1 – Założenia Oferty

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty

Załącznik nr 3 – Wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy