

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-09-26

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. Nazwa organizacji | TRISO - OPOLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU DZIECI Z TRISOMIĄ 21 | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo OPOLSKIE | Powiat M. OPOLE |
| Gmina M. OPOLE | Ulica 1-GO MAJA | Nr domu 9 | Nr lokalu 93 |
| Miejscowość OPOLE | Kod pocztowy 45-068 | Poczta OPOLE | Nr telefonu 500511595 |
| Nr faksu | E-mail kontakt@triso.eu | Strona www www.triso.eu | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 2001-12-14 | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2004-08-16 | | |
| 5. Numer REGON | 53142364300000 | 6. Numer KRS | 0000072761 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Joanna Łaba | Prezes | TAK |
| | Teresa Poleszuk-Spakowska | Vice prezes | TAK |
| | Barbara Lewandowska | sekretarz | TAK |
| | Małgorzata Piechota | Skarnik | TAK |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Wiesław Cieślik | Przewodniczący Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Ewa Karwacka- Deko | członek | TAK |
| | Ewa Bielecka | członek | TAK |

| | |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>Celem Stowarzyszenia jest świadczenie pomocy chorym z Trisomią 21 i ich rodzinom w zakresie leczenia, rehabilitacji, edukacji, pracy, udziału w kulturze, rekreacji i integracji ze środowiskiem, oraz zabezpieczenie potrzeb socjalnych, w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Propagowanie postaw prointegracyjnych wobec osób z Trisomią 21, troskę o ich należne miejsce w społeczeństwie. 2. Pomoc medyczną i rehabilitacyjną w stymulacji i rozwoju dzieci i dorosłych z Trisomią 21. 3. Pomoc w kształceniu i wychowaniu dzieci i dorosłych z Trisomią 21, pomoc w uzyskaniu zawodu i znalezieniu pracy. 4. Nawiązywanie i podtrzymywanie krajowej i międzynarodowej współpracy, prezentację najnowszych osiągnięć światowych w zakresie Trisomii 21, inspirowanie badań naukowych dotyczących Trisomii 21, prowadzenie działalności wydawniczej. 5. Udzielanie wsparcia i konsultacji w sprawach dotyczących zagadnień prawnych dla osób z Trisomią 21 i ich rodzin. 6. Prowadzenie działalności edukacyjnej dla rodziców, członków rodzin i specjalistów współpracujących ze Stowarzyszeniem. 7. Udzielanie pomocy i wsparcia członkom Stowarzyszenia. 8. Zabieganie o tworzenie oraz powoływanie we własnym zakresie placówek kulturalnych, leczniczych, rehabilitacyjnych, edukacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej. 9. (wykreślony) 10. Gromadzenie funduszy na działalność statutową. 11. Współpraca z władzami Państwa, województwa, miasta i gmin. 12. Inne korzystne działania na rzecz osób z Trisomią 21. 13. Prowadzenie działalności ekologicznej, w zakresie promowania postaw ekologicznych, wspierania ochrony środowiska, szeroko pojętej kultury, działalności i edukacji ekologicznej, ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego. 14. Promocja i organizacja wolontariatu. |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | |

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie spotkań rodziców, dzieci, specjalistów.
2. Organizowanie konsultacji, porad medycznych lekarzy specjalistów i rehabilitantów.
3. Poszukiwanie i nawiązywanie kontaktów z placówkami edukacyjnymi, kulturalnymi, rekreacyjnymi zajmującymi się dziećmi i dorosłymi z Trisomią 21.
4. Prowadzenie działalności wydawniczej.
5. Współpracę z właściwymi władzami, instytucjami i gremiami w rozwiązywaniu problemów dzieci i dorosłych z Trisomią 21.
6. Prezentowanie stanowisk i wydawanie oświadczeń, opinii i ekspertyz w sprawach istotnych dla rodziców, dzieci, dorosłych z Trisomią 21.
7. Przyznawanie nagród za działalność organizacyjną na rzecz Stowarzyszenia lub dzieci i dorosłych z Trisomią 21.
8. Delegowanie członków Stowarzyszenia oraz osób współpracujących ze Stowarzyszeniem na krajowe i międzynarodowe kongresy, zjazdy i sympozja, kursy.
9. Organizowanie i prowadzenie różnego rodzaju rehabilitacji dzieci, młodzieży i dorosłych z Trisomią 21.
10. Organizowanie i prowadzenie różnego rodzaju zajęć i terapii edukacyjnych, dzieci, młodzieży i dorosłych z Trisomią 21.
11. Prowadzenie zajęć profilaktyczno-terapeutycznych (świetlica terapeutyczna, klub terapeutyczny) dla osób niepełnosprawnych z Trisomią 21 oraz ich rodziców w celu przeciwdziałania wykluczeniu oraz zapobiegania uzależnieniom.
12. Organizowanie szkoleń dla rodziców i opiekunów osób niepełnosprawnych Trisomią 21.
13. Organizowanie szkoleń dla specjalistów z zakresu nowych metod rehabilitacji.
14. Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych, wycieczek integracyjnych oraz różnego rodzaju spotkań i imprez o charakterze integracyjnym oraz informacyjnym.
15. Organizowanie spotkań konsultacyjnych ze specjalistami.
16. Organizowanie zespołów do prowadzenia ćwiczeń rehabilitacyjnych.
17. Organizowanie spotkań młodzieży niepełnosprawnej.
18. Udostępnianie subkonta rodzinom osób niepełnosprawnych z Trisomią 21, zgodnie z obowiązującym regulaminem korzystania z subkonta.
19. Gromadzenie i właściwe wykorzystanie środków finansowych i rzeczowych pochodzących z darów osób fizycznych i prawnych.
20. Popularyzowanie idei Stowarzyszenia poprzez wydawnictwa własne, prasę, radio i telewizję.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Prowadzenie kompleksowej rehabilitacji dzieci i młodzieży z z. Downa poprzez organizowanie i prowadzenie następujących zajęć i terapii:

W bieżącym roku kontynuowano następujące formy kompleksowej rehabilitacji:

- 1- indywidualna terapia pedagogiczna, prowadzona przez 3 specjalistów, oligofrenopedagogów, oraz zajęcia biofeedbacku prowadzone przez pedagoga.
- 2- indywidualna terapia psychologiczna, prowadzona przez 1 specjalistę, psychologa
- 3- indywidualna terapia logopedyczna, prowadzona przez 6 specjalistów, logopedów, neurologopedów, w tym także dla dzieci z Kędzierzyna- Koźła i Nysy.
- 4- indywidualna terapia rehabilitacji ruchowej, prowadzona przez fizjoterapeutę
- 5- indywidualna muzykoterapia z nauką gry na fortepianie, prowadzona przez pedagoga – muzykoterapeutę
- 6- indywidualne zajęcia hipoterapii, prowadzone w 2 ośrodkach hipoterapeutycznych, w tym dla dzieci z Nysy.

- 7- Indywidualne zajęcia SI prowadzone dla dzieci mieszkających w Nysie i okolicy.
- 8- Indywidualne zajęcia muzykoterapii z nauką gry na gitarze, prowadzone przez pedagoga
- 9- Indywidualne zajęcia obsługi komputera prowadzone przez pedagoga specjalnego,
- 10- grupowe zajęcia na basenie dla dzieci i młodzieży, w trzech grupach wiekowych;
- 11- indywidualne zajęcia kynoterapii, prowadzone przez wykwalifikowanego kynoterapeutę,
- 12- Grupowe zajęcia umuzykalniające: rytmiczno-muzyczne , prowadzone przez pedagoga, muzyka,
- 13- Grupowe zajęcia artystyczne -taneczne, prowadzone przez pedagoga – X-XII. 2020r.

W sumie, w 2020r. Zarząd stowarzyszenia podpisał umowy z 22 osobami, specjalistami i terapeutami prowadzącymi indywidualne i grupowe zajęcia z dziećmi z trisomią 21 oraz dwoma firmami zewnętrznymi CLIRO i CLIPP

Z w/w zajęć i terapii korzystało 68 osób z trisomią 21.

Z uwagi na pandemię koronawirusa, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami, okresowo wszystkie ww zajęcia i terapie zostały wstrzymane, a następnie w reżimie sanitarnym stopniowo wprowadzane.

II. Wsparcie, doradztwo, informacja, zebrania

1. Prowadzenie i organizowanie GRUPY WSPARCIA – rodziców małych dzieci.

- W ciągu roku z uwagi na pandemię nie odbywały się spotkania dla rodzin z małymi dziećmi,
W dniu 11.01 - zorganizowano 4 urodziny Natalki, w których uczestniczyło w sumie 5 rodzin

- wg potrzeb spotykano się z matkami nowo narodzonych dzieci z trisomią 21 w stowarzyszeniu.

2. Prowadzenie i uaktualnianie strony internetowej stowarzyszenia, fanpagu i kroniki

- w okresie sprawozdawczym prowadzona była strona internetowa stowarzyszenia, na bieżąco prowadzona, uzupełniana aktualnymi wydarzeniami; umieszczono sprawozdania oraz konkursy ofert;

- na bieżąco odbywa się pozycjonowanie strony,

- istnieje kronika Stowarzyszenia, od kilku lat prowadzona przez panią Katarzynę Brandt, w 2020 nie prowadzono kroniki.

- 2 x w roku rozesłano mailem listy do wszystkich członków stowarzyszenia

Na bieżąco prowadzony jest fb Stowarzyszenia. W 2020r prowadzony przez p. prezesa (brak chętnych do prowadzenia) . Z uwagi na bardzo małe zainteresowanie i odzew - do rozważenia likwidacja fb.

3. Działanie telefonów, punktu informacyjnego i skrzynki kontaktowej.

- przez cały okres sprawozdawczy działają trzy numery telefonów komórkowych oraz dostępny jest adres mailowy

stowarzyszenia, pod którymi można uzyskać informacje dotyczące trisomii 21, działalności stowarzyszenia, zgłosić pytania,

- w każdą środę miesiąca, w godz. 15.00 -16.00 lub po umówieniu telefonicznym - dyżur w stowarzyszeniu pełni prezes zarządu.

- do udostępnionej skrzynki pocztowej, kontaktowej - nikt nie wrzucił żadnego listu, uwagi, zapytania.

4. Zebrania z rodzicami

W 2020 r. odbyły się tylko 2 zebrania z rodzicami dzieci z trisomią 21 – 06.02 oraz 24.09 - Walne Zgromadzenie .

Na zebraniach omawiano przede wszystkim bieżące sprawy stowarzyszenia, informowano o wprowadzonych nowych terapiach i zajęciach. Zaawansowaniu prac remontowych.

III. Wycieczki i turnusy rehabilitacyjne, spotkania i imprezy okolicznościowe, spotkania i wyjazdy integrujące, akcje społeczne i promocyjne

1. Akcje społeczne i promocyjne

- Światowy Dzień Zespołu Downa

Z uwagi na trwającą pandemię i obostrzenia ŚDZD -obchodzony był tylko on line, na fb stowarzyszenia. Dzień kolorowej skarpetki- zdjęcia.

- 25.01.2020r. - koncert charytatywny dla stowarzyszenia w Szkole Muzycznej „ Dzieci- Dzieciom” – zebrano 2121,88 zł –

obecni, jak zawsze, te same osoby.

29.02. w castingu Turawa Park- udział wzięła i wygrała casting- Katarzyna Niwińska- do dziś jest na banerze promujący CH.

- W grudniu, przed świętami z uwagi na pandemię osobiście nie składano życzeń świątecznych.

- Druk kalendarzyków

Wydrukowano 6000 tys. kalendarzyków kieszonkowych ze zdjęciami dzieci z trisomią 21, zachęcające także do wpłaty 1% na stowarzyszenie – projekt graficzny przygotował znajomy p. Marioli Kozów oraz Małgorzata Łaba.

Ponadto wydrukowano 300 kalendarzy biurkowych – projekt graficzny po raz kolejny przygotowała Barbara Białek. Bardzo dziękujemy! Korzystając głównie ze zdjęć p. K. Brandt.

Całością logistyczną zajęła się pani Dorota Białek - wybór drukarni, zamówienie, odbiór.

Część kalendarzy biurkowych została wysłanych do sponsorów, darczyńców, instytucji.

Niewielka część została sprzedana wśród członków stowarzyszenia- b. przykro.

- Wykonanie świątecznych kartek oraz rozesłanie do darczyńców

Mimo pandemii panie: J. Kantor, A. Mleczek wykonały kilkaset świątecznych kartek, które następnie zostały rozesłane do wszystkich osób wpłacających 1 % dla stowarzyszenia, oraz wszystkich darczyńców i osób wspierających Stowarzyszenie. Do kartek dołączono podziękowania, kalendarzyki oraz informacje zachęcające do wpłaty 1% za 2020 r. W sumie wysłano prawie 400 (dokładnie 394 podziękowań i życzeń świątecznych)

2. - Występy młodzieży z trisomią 21

Młodzież z trisomią 21, która gra na fortepianie/ keyboard oraz zespół muzyczno-rytmiczny pod kierunkiem p. Anny Płaczek ,z pomocą p. Jolanty Bryk- Kowalskiej - występowały na zorganizowanych koncertach kolęd .

Występy odbyły się:

5.01. – Sieroniowice, Olszowa – org. pp Kokoszka plus poczęstunek – 2605,95zł

17.01- w klasztorze na Małym Rynku w Opolu z poczęstunkiem – 180,00

19.01- Dziewkowice, Strzelce Op, Jemielnica – obiad- organizacja pp. Gaj,- 4275,0 +400 od ks Jemielnica, i 500 od ks Strz.

Opolskie

26.01. (25.01 w Szk. Muzycznej) – 3 x w Głuchołazach plus obiad (org. J. Łaba) – 3173,64 +1700 od ks.

W sumie tylko w styczniu 2020 zebrano -10. 234,59 plus 2600zł od księży, gdzie występowali, czyli razem z występów tylko w styczniu w kościołach 2020r. – 12 834,59 plus ze szkoły muzycznej – 2121,88zł – RAZEM z występów (minus EKOSTUDIO -130zł) - 14 826,47 zł (prawie 15 tys zł)

Dodatkowo od księży: 300zł od ks Ryszarda na wycieczce, od ks Łukasza z prymicji: 5940zł ; od ks Edwarda na konto 1500zł, na konto z parafii – MB Królowej Świata z Kędzierzyna -200zł –

w sumie dodatkowo od księży darowizny 2020/2021 – 7940 zł !!!

W sumie młodzież z p. Anią dała 11 koncertów w 2020r.tylko w styczniu 2020r. Jest to trud i swojego rodzaju poświęcenie.

Niemal wszystkie weekendy stycznia zajęte. Często wyjazd autokarem wcześniej rano 7, 8.00- w ziemie jest jeszcze ciemno. A wracamy np. z Krapkowic, Głuchołaz- gdy już jest ciemno. Ale te wyjazdy są okazją do jeszcze bliższego poznania się, do bycia z sobą, do radości.

W grudniu nagrano świąteczne życzenia, był św. Mikołaj oraz profesjonalnie nagrany film dla U. Maraszałk.

Często jest wspólny posiłek, radość, gdy są pełne kościoły, gdy nasze dzieci otrzymują owacje na stojąco. To także my mamy radość...

Naprawdę serdecznie zapraszam także młodsze dzieci. Przecież kolędy chyba wszystkie dzieci potrafią śpiewać. A jeśli już naprawdę ktoś nie chce występować, to może pomóc w rozdawaniu instrumentów, w zbieraniu funduszy do koszyczków.

Lepiej, by stały tam nasze dzieci, niż rodzice. Choć im, rodzicom, rodzeństwu - bardzo dziękuję!!!

3. Wycieczki, turnusy, warsztaty

- po raz ósmy zorganizowano obóz dla młodzieży, w dn. 9-27.08 (przesunięcie z uwagi na pandemię) do nadmorskiej miejscowości Pogorzelica, Ośrodek „ Dziejba leśna”. Udział wzięło 7 osób z trisomią 21, 5 wolontariuszy oraz 2 osoby kadry pedagogicznej i jedna 3-osobowa rodzina. Na warsztaty uzyskano dofinansowanie z Club LIONS z Opola w wysokości 15 tys zł. Koszty: 22305- noclegi, 7300- autobus ; 4609,8 – wynagrodzenie, atrakcje-1550zł , termometr, płyny, leki 300zł - razem:

36.155,66 podzielone na 7 osób-uczestników = 5165,10 zł

15 tys. Dofinansowanie z LIONS CLUB – koszt uczestnictwa 1 osoby wyniósł: 3099,38 zł

+ 500 zł za brak subkonta = 2600zł

+ 1200 zł za występy = 1400 zł

3 osoby - po 2600zł, 3 osoby po 1400zł ; 1 osoba 1700 (Zurad – subkonto i występy)

- z uwagi na pandemię zrezygnowano z zaplanowanej wcześniej wycieczki do Krakowa i okolic, a zorganizowano 3 dniową wycieczkę dla młodzieży i wolontariuszy do Dusznik, w dn. 25-27.09.2020r. Udział wzięło 8 osób z Trisomią 21 , 5 wolontariuszy,

2 osoby kadry (p. Agnieszka Mikulska , Honorata Szpiech)

W dniu 3.10 – odbyła się jednodniowa wycieczka-pielgrzymka do Leśniowa, Jasnej Góry i zamku w Bobolinie. 12 rodzin, w sumie tylko 36 osób. W wycieczce brał udział profesjonalny przewodnik- Jerzy Rudawa gratis.

4. Spotkania i imprezy okolicznościowe

- w dn. 11.01 zorganizowano IV Bal Karnawałowy TRISO dla dorosłych, rodziców i opiekunów. W balu uczestniczyło 73 osób. Bal prowadził p. Andrzej Kokoszka, p. Izabela Wypych wykonała projekt i zakupiła okolicznościowe znaczki, p. Katarzyna Brandt-prowadziła dokumentację zdjęciową.

W czasie balu odbyła się licytacja zebranych wcześniej fantów, w tym dwóch obrazów p. Aarona Knosali i jednej rzeźby. Część fantów zorganizowali m.innymi p. Kokoszka, uczestnicy balu (pierścionek złoty, gadżety, kubki) Przychód z balu, po odliczeniu wszystkich kosztów wyniósł 3359,72 zł. Bardzo zaangażowanym osobom- Dziękujemy!

18.01.2020r- w balu charytatywnym LIONS Club- dla naszego stowarzyszenia wzięło udział 5 par- pp. Cieślík, Brandt, Kokoszka, Gaj, Łaba – otrzymano 15 tys dofinansowania na letnie warsztaty dla młodzieży.

1.02.- koncert Kolęd w teatrze EKOSTUDIO – na minusie 130 zł !!! (koszty- wynajęcie teatru, kwiaty, podziękowania, cukierki) Mimo poczęstunku, kawy, herbaty- zorganizowanej przez dr T. Poleszuk-Sakowską za darmo.

07.02.2020r- II Bal Karnawałowy w Chrzęstowicach zorganizowany przez p Barbarę Szczęsną.

IV. Pozostałe Informacje

1. WOLONTARIAT

W 2020r koordynatorem wolontariatu była p. mgr Ewa Drygas. Nie odbywały się spotkania z wolontariuszami, był tylko 3 dniowy wyjazd do Dusznik – dofinansowany z UM Opole- (wniosek i rozliczenie- prezes J. Łaba)

Zwraca się uwagę na małe zainteresowanie wolontariatem opolskiej młodzieży, obecnie wolontariat przy TRISO liczy tylko kilka osób.

2. REMONT BUDYNKU przy ul. Jagiellonów 53

Od stycznia 2020r. na budowie nie działo się prawie nic. Wykonawca zwlekał i podawał nowe terminy wznowienia prac. W końcu, 19 lutego 2020r. podjęto decyzję o nie przedłużaniu, nie podpisywaniu kolejnego aneksu. Wymieniono zamki w drzwiach.

Przekazanie placu budowy i spisanie protokołu nastąpiło 14 maja 2020r. W tym czasie funkcję Inspektora sprawował p. inż. Tomasz Bobrowski (od stycznia 2020-06.2020r).

Wtedy to okazało się, że nie ma III tomu Dziennika Budowy, nie ma też 5 sztuk baterii, a zaliczka 50 tys pozostała nierozliczona – te 3 sprawy zostały zgłoszone na Policję, która po ok pół roku umorzyła dochodzenie pisząc, że nie znaleziono sprawcy a ostatni punkt- nie nosi znamion przestępstwa. Po wniesieniu zażalenia – sprawę wznowiono, ale szybko ponownie została umorzona. Na przesłuchania na Policję nie zgłosili się p M. Jurczok i Kierownik Budowy – bez żadnych konsekwencji. Obecnie złożono ponowne zażalenie i w listopadzie odbędzie się rozprawa sądowa.

Ponieważ część rzeczy zostało zrobionych na budowie źle - np. ułożenie paneli, brak atestowanych drzwi p poż, zalewanie piwnicy, zwulkanizowane drzwi tarasowe i inne – wezwano wykonawcę, by w ramach gwarancji- naprawił źle wykonane rzeczy. Wykonawca odpisał, że wszystko zrobił dobrze. Wobec powyższego wystąpiono do Sądu o ocenę biegłego, który wydał opinię że źle wykonanymi rzeczami.

W styczniu 2020r otrzymano z Sądu nakaz zapłaty kary w wys. 250 tys dla GW za nieterminowe wykonanie prac. Ponieważ GW nie wpłacił zasądzonej kary- prace zlecono komornikowi, który do tej pory próbuje ściągnąć należności. W lipcu br (razem z p. Cieślikiem i TVP) zostały zajęte ruchomości- samochód odstawczy i narzędzia. Obecnie oczekujemy na wycenę biegłego i licytację.

Z uwagi na zaginięcie III tomu Dzienniku budowy – sprawę zgłoszono do Nadzoru budowlanego, który nakazał wykonać kilkanaście ekspertyz na koszt stowarzyszenia. Od tej decyzji odwoływano się do Woj. Ins. Nadz Budowlanego oraz do Głównego NB w Warszawie. Sprawa następnie wróciła ponownie o Woj. Nadz. Budowlanego, który ostatecznie utrzymał decyzję Powiatowego Nad. Budowlanego i nakazał wykonanie ekspertyz. Do dnia dzisiejszego ekspertyzy nie zostały wykonane, gdyż nie było odpowiednich osób, które mogłyby te ekspertyzy wykonać. W sierpniu br za pośrednictwem zaprzyjaźnionej z p prezes- prezeski Stowarzyszenia w Bielsku – Białej- Wielkie Serce- nawiązano kontakt z inżynierami z Kórnika, które obiecały wykonać kilkanaście ekspertyz dotyczących architektury za darmo. P. Cieślík załatwił także inż. , który wykona ekspertyzę dotyczącą elektryki, brakuje jeszcze innych branżowców do wykonania ekspertyz branżowych. W połowie września br prawdopodobnie uda się i tych specjalistów znaleźć.

Po otrzymaniu tych ekspertyz – będzie można ogłosić nowy przetarg i dokończyć budowę. Jednak z uwagi na znacznie podniesienie cen usług i towarów- prawdopodobnie kwota, która pozostała z funduszy unijnych- będzie niewystarczająca. Dlatego od sierpnia br poproszono mężczyzn o pomoc i wykonanie tych prac, które można wykonać bez specjalistycznego sprzętu. Czekamy też na ofertę firmy, która być może dokończy remont.

Od września 2020r do maja 2021 funkcje inspektora pełnił p. Rafał Chlipała, obecnie nie ma inspektora nadzoru.

30.09.2020- zgłoszono także skargę na kierownika budowy do Rzecznika Odp. Zawodowej- za dopuszczenie do zaginięcia III

tomu dziennika budowy i liczne nieprawidłowości na budowie. Sprawa wciąż jest w toku.

Od września 2020r Stowarzyszenie współpracuje z Adwokatem, p. Mecenasa Agnieszką Adamczyk- Schonfeider.

We wrześniu 2019r wystąpiono do Sądu z pozwem o ustanie służebności gruntowej wobec jednego z sąsiadów. Po pierwszej rozprawie, ustalono termin kolejnej – zeznawała p. prezes, następnie odbyła się wizja lokalna i w czerwcu wpłynął wyrok - o oddaleniu naszego wniosku, uzasadniając, że pas służebności nie jest duży i nie będzie uciążliwy. Planowane jest złożenie odwołania do Sadu Okręgowego. Świadcami o nieużywaniu służebności z ramienia stowarzyszenia są panowie W. Cieślik i A. Kokoszka – posiedzenie odbyło się 22.09.

Także we wrześniu 2019 wystąpiono do prezydenta m. Opola i p. Naczelnik Wydziału Nieruchomości o sprzedaż lub dzierżawę 5 m pasa ziemi od strony zachodniej, które nie jest własnością Stowarzyszenia, a które do tej pory było w granicach ogrodzenia. Otrzymano telefoniczną informację, że miasto nie może oddać tego fragmentu ziemi bez przetargu. W 2020r. zmiana decyzji i jest zgoda prezydenta miasta, jednak po pierwszej ocenie radcy prawnego- nie było możliwe przekazanie tej części ziemi. Aktualnie U. Miasta wniósł ponownie wniosek do Rady o ponowne rozpatrzenie możliwości nieodpłatnego przekazania tej części ziemi.

W okresie od stycznia do grudnia p. prezes odbyła kilkanaście spotkań i narad z inspektorami nadzoru, z p. koordynatorem projektu unijnego. W spotkaniach tych niemal zawsze uczestniczył pan W. Cieślik oraz kilka razy p. A. Kokoszka. Kilkakrotnie dokumentację zdjęciową trwającego remontu wykonał p. Aleksander Łaba.

W ciągu całego roku p. Wiesław Cieślik wielokrotnie przyjeżdżał na budowę, doglądając, w razie potrzeby interweniując. Np. w grudniu przed mrozami włączenie pieca, wylewanie wiaderkiem wody z piwnicy i założenie następnie pompy wodnej w piwnicy.

3. Darowizny i DOFINANSOWANIA

1. DOFINANSOWANIE PFRON

Na prowadzenie indywidualnych i grupowych zajęć terapeutycznych uzyskano dofinansowanie z PFRON w wysokości: 490 335,56zł. Nowe wnioski w listopadzie 2020 napisała p. Jadwiga Fiedorczyk-Wiśniewska na lata 2020-22 wraz z p. Mariolą Kozów. .

Całość programu, kontrolę merytoryczną w 2020r. oraz rozliczenie-prowadziła p. Jadwiga Fiedorczyk-Wiśniewska.

Do 31.03.2020r. realizowana była druga edycja Asystencja osób niepełnosprawnych. Udział wzięło 10 osób z trisomią 21 i 9 asystentów. Całość programu prowadziła p. Jadwiga F.-Wiśniewska przy pomocy p. Marioli Kozów.

Z uwagi na zbyt rozbudowaną i bardzo pracochłonną (wiele faktur na niewielkie kwoty, szczegółowe rozpisanie zadań) – nie napisano kolejnego wniosku na następny rok. Brak osoby, która prowadziłaby nadzór i koordynację projektu jest dodatkowym powodem dla którego nie napisano nowego wniosku.

2. DOFINANSOWANIE URZĘDU MIASTA

Prezes stowarzyszenia napisała także wniosek o dofinansowanie integracyjnej wycieczki do Krakowa. Z uwagi na pandemię zmieniono na 3 dniową wycieczkę młodzieży do Dusznik . Wniosek został rozpatrzony pozytywnie i uzyskano 11600 tys dofinansowania

Całość zadania, kontrolę, sprawozdanie i rozliczenie prowadziła p. prezes.

3. Dzięki staraniom p. prezes, występom młodzieży w EKOSTUDIO, udziału w balu charytatywnym- 5 rodzin - otrzymano darowiznę LION CLUB OPOLE – 15 000 zł – na dofinansowanie letnich warsztatów dla młodzieży.

4. P. Prezes napisała wniosek i rozliczyła dofinansowanie 13 630 zł na środki do dezynfekcji i sprzęt. Zakupiono sprzęt- np. suszarki do rąk, dozowniki, robot do mycia podłogi, lampę p. bakteryjną, ozonowa, śr dezynfekcyjne - z myślą o nowym domu. Otrzymano także darowiznę w postaci stacji do dezynfekcji – do nowego domu.

5. TRISOTEKA

Przy stowarzyszeniu działa punkt wypożyczania pomocy dydaktycznych: TRISOTEKA - prowadzona przez pracownika biurowego – p. Mariolę Kozów.

6. PRACOWNIK BIUROWY

Cały 2020r. funkcję pracownika biurowego pełniła p. Mariola Kozów, która pełni tę funkcję do dziś. Jest bardzo zaangażowana i odpowiedzialnie pełni funkcję sekretarki.

7. PRZEPROWADZONE KONTROLE

1. 10-11.2020r. Kontrola z Urzędu Wojewódzkiego na zlecenie Ministerstwa Finansów w sprawie prawidłowego wydatkowania 1%. – bez uwag.

| | | |
|--|--|---|
| <p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów | <input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
|--|--|---|

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|---|----------------|----|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji | Osoby fizyczne | 70 | |
| | Osoby prawne | 0 | |

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

0

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|---|---|------------------|---|
| 1 | działalność na rzecz osób niepełnosprawnych | działalność pozostałych organizacji członkowskich. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana - wszelka inna działalność, w tym prowadzenia wolontariatu, działalności proekologicznej, zajęcia w terenie, działalność poprawiająca sytuację i ochroną osób wykluczonych ze społeczeństwa polskiego, tj dzieci, młodzieży i dorosłych z trisomią 21, organizowanie imprez integracyjnych i informacyjnych dla mieszkańców m. Opola. Nie mam sił już więcej pisać i powtarzać tego, co już powyżej w pkt 1.1 napisałam. Uprzejmie proszę sobie przeczytać i nie każąc bez sensu tracić czasu. I tak nikt już nie chce pracować za darmo. | 94.99.z | 0,00 zł |

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|---|---|------------------|---|
| 1 | działalność na rzecz osób niepełnosprawnych | <p>Pozostała dżaiętnosc rekreacyjna.</p> <p>Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna-Jestem rozgoryczona brakiem szacunku do naszej pracy. I tak Panstwo Polskie prawie w niczym nam nie pomaga i jeszcze ktos wymyślił tasmowate sprawozdania, które zupełnie nie wiadomo czemu mają służyć.</p> <p>Zupełna niepotrzebna strata czasu, tylko po to by zadowolic kogos i było 500 znaków.</p> <p>Przecież to wszystko szczegółowo opisałam w pkt 1.1 -wystarczy tylko tam zerknąć.</p> <p>Przecież to wszystko jest opisane powyżej.</p> <p>Dopłaty do turnusów rehabilitacyjnych, bo Panstwo nie może finansować dla dzieci niepełnosprawnych turnusów, trzeba mieć średni i być pierwszym w składaniu wniosków.</p> <p>OD kilku lat nie możemy nigdzie dostać dofinansowania, by zorganizować obóz- nie turnus rehabilitacyjny dla naszej młodzieży. I po co pisać te sprawozdania???</p> | 93.29.z | 2 000,00 zł |

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| <p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p> | |

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|---|---|-------------------------------|
| III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Informacja o przychodach organizacji | | |
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | | 694 441,49 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | 670 347,20 zł |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | | 21 220,00 zł |
| c) przychody z działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| d) przychody finansowe | | 879,46 zł |
| e) pozostałe przychody | | 1 994,83 zł |
| 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji | | |
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 82 648,90 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | | 509 389,60 zł |
| w tym: | a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0,00 zł |
| | b) ze środków budżetu państwa | 0,00 zł |
| | c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 11 630,00 zł |
| | d) ze środków państwowych funduszy celowych | 497 759,60 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | | 78 308,70 zł |
| w tym: | a) ze składek członkowskich | 670,00 zł |
| | b) z darowizn od osób fizycznych | 75 402,02 zł |
| | c) z darowizn od osób prawnych | 0,00 zł |
| | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 2 236,68 zł |
| | e) ze spadków, zapisów | 0,00 zł |
| | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł |
| | g) z działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| 2.4. Z innych źródeł | | 24 094,29 zł |
| 3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym | | |

| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | | 0,00 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem | | 82 648,90 zł |
| 3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | | |
| 1 | obóz | 19 353,67 zł |
| 2 | wycieczki, warsztaty | 7 699,52 zł |
| 3 | rehabilitacja - udział własny PFRON | 50 766,38 zł |
| 4 | kampania promocyjna | 4 829,33 zł |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów | | |
| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | | Koszty ogółem: |
| | | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | | 671 169,00 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | | 565 432,91 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | | 48 273,19 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| d) koszty finansowe | | 0,00 zł |
| e) koszty administracyjne | | 57 461,90 zł |
| f) pozostałe koszty ogółem | | 1,00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 4 829,33 zł |
| 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | 104 914,29 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | | -27 053,19 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | | 0,00 zł |

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

| | | |
|--|--|---------|
| <p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p> | <p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p> | 0,00 zł |
|--|--|---------|

| | |
|--|--|
| <p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p> | <p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p> |
|--|--|

| | |
|---|--|
| <p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p> |
|---|--|

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

| | |
|--|--------|
| <p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p> | 1 osób |
|--|--------|

| | |
|--|-------------|
| <p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p> | 1,00 etatów |
|--|-------------|

| | |
|--|---------|
| <p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p> <p><i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p> | 19 osób |
|--|---------|

2. Członkowie

| | |
|--|--|
| <p>2.1. Organizacja posiada członków</p> | <p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p> |
|--|--|

112 osób fizycznych

| | |
|---|-----------------|
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | 0 osób prawnych |
|---|-----------------|

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

| | | |
|--|--|---|
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i> | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i> | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |

| | | |
|--|--|---------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | | 169 269,80 zł |
| w tym: | a) z tytułu umów o pracę | 31 200,00 zł |
| | - wynagrodzenie zasadnicze | 31 200,00 zł |
| | - nagrody | 0,00 zł |
| | - premie | 0,00 zł |
| | - inne świadczenia | 0,00 zł |
| | b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 138 069,80 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | | 169 269,80 zł |
| w tym: | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 4 697,77 zł |
| | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 164 572,03 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą | | 0,00 zł |
| 4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i> | | 0,00 zł |
| 5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 0,00 zł |
| 6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 0,00 zł |
| 7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 522,44 zł |

| | |
|---|-------------|
| 8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 2 600,00 zł |
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | |

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych | 0,00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych | |

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| | | | | |
|--|---|---|------------------------------------|--------------|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie | | | |
| 2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> | | | | |
| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
| 1 | wycieczka do Dusznik | Poznanie KRaju i integracja | Urząd Miasta Opole | 11 630,00 zł |
| 2 | Bezpieczne WTZ | BEzpiczne zajęcia. OChrona koronawirusa | PFRON | 13 608,00 zł |
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie | | |
| 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> | | | | |

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|----------------------|---|------------------------------------|---------------|
| 1 | Klucz do przyszłości | Projekt dotyczy kompleksowej, aktywnej i ciągłej rehabilitacji osób niepełnosprawnych z trisomią 21 (zespołem Downa) i skierowany jest do osób w różnym przedziale wiekowym, począwszy od niemowląt, aż po osoby dorosłe (powyżej 18 lat). Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności bądź orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Projekt przewiduje Rekrutacja beneficjentów do pierwszego okresu realizacji projektu (01.04.2016-31.03.2017) odbyła się w m- | PFRON | 450 102,60 zł |
| 2 | Asystencja osobista | Zwiększenie samodzielności osób z trisomią 21 | PFRON | 34 049,00 zł |

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

| | |
|--|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |
|----|----------------------|--------------|-------|
|----|----------------------|--------------|-------|

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

| Lp. | Nazwa spółki | REGON | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
|-----|--------------|-------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|
|-----|--------------|-------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| Lp | Organ kontrolujący | Liczba kontroli |
|----|--------------------------|-----------------|
| 1 | Urząd Wojewódzki Opolski | 1 |

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Dlaczego nie można pisać sprawozdania na podstawie sprawozdania z lat poprzednich??? PRzecież wiele rzeczy się nie zmienia, cele, realizacja, prowadzenie działalności, PKD. Dlaczego musi być aż 500 znaków np przy PKD. Po co/ Skoro i ak tego nikt nie czyta...

| | | | |
|--|-------------|-------------------------------|------------|
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | Joanna Łaba | Data wypełnienia sprawozdania | 2021-09-26 |
|--|-------------|-------------------------------|------------|